
Aika 31.03.2025, klo 16:30 - 18:33

Paikka Tietotie 2, aula

Käsitellyt asiat

- § 67 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 68 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 69 Ajankohtaiset asiat**
- § 70 Talouden ja toiminnan seuranta**
- § 71 Tilinpäätös 2024**
- § 72 Taloussuunnitelma 2025; muutostalousarvion 1/2025 laadinnan ohjeistus**
- § 73 Alue- ja kuntavaalien vaalilautakuntien- ja toimikunnan täydennysvaali**
- § 74 Viranhaltijoiden päätösluettelot ja toimielinten pöytäkirjat**
- § 75 Otto-oikeuspykälä**
- § 76 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Mäki, puheenjohtaja
Timo Mäkelä, 1. varapuheenjohtaja
Esa Järvenpää, 2. varapuheenjohtaja
Päivi Hiltunen
Mirka Löf
Janne Mäkinen
Kirsi Parhankangas
Katariina Pylsy, saapui 17:03
Arja-Riitta Väre

Muut saapuvilla olleet

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kantti
Maarit Lepistö
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja
Heikki Uusitalo

Allekirjoitukset

Rauno Mäki
Puheenjohtaja

Tiina Paloranta
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.04.2025

01.04.2025

Esa Järvenpää

Kirsi Parhankangas

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 2.4.2025.

Erja-Riitta Myllymäki, hallintopalvelusihteeri

§ 67

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 4 §: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t: 67 - 76.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 68

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Hallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Järvenpää ja Kirsi Parhankangas.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen ja kuuli sivistysjohtajaa ja elinympäristöjohtajaa tilinpäätöksestä.

§ 69

Ajankohtaiset asiat

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista.

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen kunnanjohtajan kertomat ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kunnanjohtaja kertoi ajankohtaisista asioista mm. yhteistyöasioista ja toiminnan kehittämisestä.

§ 70

Talouden ja toiminnan seuranta

Liitteet

- 1 Kuukausiraportti_tammikuu 2025
- 2 Kuukausiraportti_helmikuu 2025

Talouden ja toiminnan toteutumisen seuranta raportoidaan hallitukselle sekä lautakunnille kuukausittain. Kaksi kertaa vuodessa tehdään osavuosikatsaus, johon sisältyy laajemmat tiedot.

Talousarvion toteutuminen koko kunnan tasolla helmikuun lopun tilanteessa:

1000 euroa	Talousarvio	Käyttö	Toteutumisprosentti
Tuotot	7 376	1 363	17,5
Kulut	37 227	6 086	16,4
Netto	29 851	4 723	15,8

Muutama nosto

- helmikuun tilanteen perusteella ei voi vielä tehdä isoja johtopäätöksiä
- tuottojen toteutumisprosentti edellisvuotta isompi. Edellisenä vuonna puuttui alkuvuoden laskutuksia eli ero johtuu siitä.
- menojen toteutumisprosentti 16,4 on edellisvuotta 15,2 suurempi
- nettomenojen toteutuminen viime vuotta parempi, sen aiheuttaa edellisvuotta isommat tulot

Raportit tammikuun ja helmikuun lopun tilanteesta ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus saa tiedokseen vuoden ensimmäiset kuukausiraportit.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 71

Tilinpäätös 2024

HMKDno-2025-67

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Tilinpäätös 2024_kv 26.5.2025, korjattu 17.4.2025

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on tilintarkastuksen jälkeen saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä (Kuntalaki 113 §).

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Kunnan on laadittava myös konsernitilinpäätös (Kuntalaki § 114). Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhtiöiden taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa (Kuntalaki § 115).

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tuloslaskelma

- tilikauden alijäämä 200 000 euroa
- ulkoiset toimintatuotot 8,6 milj.euroa
- ulkoiset menot 35,3 milj.euroa
- toimintakate 26 milj.euroa
- verotulot 24,5 milj.euroa
- valtionosuudet 8 milj.euroa
- vuosikate 5,4 milj.euroa

Talousarvion toteutuminen

- verotulot ylittivät talousarvion, toteutumisprosentti 102,6
- valtionosuuksien toteutumisprosentti oli 98,4
- käyttötalouden tulot 15 milj. euroa, toteutumisprosentti 103,2
- käyttötalousmenot 42 milj. euroa, toteutumisprosentti 102
- nettomenot 26,7 milj. euroa, toteutumisprosentti 101,4

Investoinnit

Investointimenot 4,4 milj. euroa ja tulot 159 000 euroa. Investoinnit netto 4,2 milj. euroa.

Tase

Lainamäärä vuoden lopussa 37 milj euroa, 3 572 euroa/asukas.

Konsernin lainamäärä 48 milj euroa, 5 310 euroa/asukas.

Tuloskommentti

Tilikauden tulos ei ole koskaan hyvä, kun se on alijäämäinen. Vaikka vuoden lopussa taseessa on kertynyttä ylijäämää 4,2 milj. euroa, niin se ei riitä kattamaan alijäämäisiksi suunniteltuja tulevia vuosia.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. hyväksyy ja allekirjoittaa kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi
2. esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä siirretään taseen edellisten kausien ylijäämätilille
3. oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen teksti- ja numero-osassa mahdollisesti olevien virheiden korjaukset ja tarvittavat tekstitäydennykset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

tilintarkastaja, tarkastuslautakunta

§ 72

Taloussuunnitelma 2025; muutotalousarvion 1/2025 laadinnan ohjeistus

HMKDno-2024-161

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Paloranta, talous- ja hallintojohtaja, tiina.paloranta@hameenkyro.fi

Talousarvio hyväksyttiin joulukuussa 2024. Se on alijäämäinen 3,5 milj.euroa. Taloussuunnitelma on laskennallisesti tasapainossa niin, että suunnitelmakauden aikana kaikki ylijäämät kulutetaan. Suunnitelmassa ei ole kuitenkaan yksilöity asioita, joiden avulla suunnitelma saadaan toteutettua. On vain todettu, että suunnitelmakaudella on kolmen miljoonan euron vakauttamisen tarve.

Vuoden 2025 ensimmäinen verotuloennuste on talousarviota heikompi. Se perustuu vielä edellisen vuoden tietoihin, joten ei ole vielä käyttökelpoinen ennuste. Vuoden aikana tulee neljästä kuuteen ennustetta.

Talousarviossa on mainittu vuoden aikana selvitettäviä keinoja ja terävöitettäviä keinoja. Näitä on käyty johtoryhmässä läpi, sovittu valmisteluvastuu ja päätettäväksi tuleviin asioihin päätöksentekoaikataulut.

Suunnitelmavuosien osalta on tehty tarkentavia laskelmia ja arvioitu 3 miljoonan euron vakauttamisen toteuttamismahdollisuuksia vuosien 2026 ja 2027 aikana. Valmistelun aikana on vahvistunut käsitys, että vakauttamisen täytyy alkaa jo tänä vuonna ja kuluva talousarvio ei saa toteutua suunnitelman mukaisena.

Hallitus käynnistää vuoden ensimmäisen muutotalousarvion valmistelun. Hallitus antaa lautakunnille ohjeen tehdä vuoden 2025 muutokset, joilla palvelualuekohtaiset ulkoiset menot vähenevät alla olevan taulukon mukaisesti. Talousarviokirjassa palvelualuekohtaiset menot sisältävät myös sisäisen menot, joten näitä lukuja ei voi verrata talousarviokirjan lukuihin.

Kunnanjohtaja ja palvelujohtajat ovat valmistelleet säästötoimien kohdentamista eri vuosille. Kuluvan vuoden realistiseksi menojen vähentämiseksi on arvioitu puoli miljoonaa euroa. Tämä säästötavoite jaetaan tasaisesti palvelualueille ulkoisten menojen suhteessa.

Palvelualue	TA 25 toimintakate	Vähennettävä määrä	Muutotalousarvi o
hallinto	-7 588 000	106 800	-7 481 200
sivistys	-19 105 000	266 000	-18 839 000
elinympäristö	-3 852 096	106 300	-1 745 796
vesihuoltolaitos	+694 565	20 900	+715 465
yhteensä	-29 850 531	500 000	-29 350 531

Menojen vähennysvaatimus on mahdollista toteuttaa myös tuloja

lisäämällä. Kertaluontoiset tulot ovat toki hyviä, mutta näillä talousarviomuutoksilla tähdätään pysyvään muutokseen.

Tämän menojen vähentämisen jälkeen hyväksyttävä muutostalousarvio on vuoden 2026 talousarvioraamin pohjatieto.

Talousarviokirjassa luvut sisältävät ulkoiset ja sisäiset menot ja tulot. Näillä ulkoisten menojen vähennyksillä voi olla vaikutusta myös sisäisiin eriin. Ne korjataan samalla.

Kunnanjohtaja ja palvelujohtajat ovat alkaneet kerätä listausta vakauttamisen toimista ja aikatauluista. Tähän talousarviomuutokseen listataan tänä vuonna toteutettavat keinot. Valmistelussa on myös keinot vuosille 2026- 2028. Nämä tulevat päätettäväksi vuoden 2026 talousarvion yhteydessä.

Muutostalousarvioon sisältyy mahdollisesti myös investointiohjelmaan tulevia muutoksia. Niille ei anneta euromääräistä vähentämistarvetta.

Talous- ja hallintojohtaja antaa tarkemmat muutostalousarvion laadintaohjeet ja aikataulun.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. antaa selosteosassa kerrotun talousarvion menojen vähentämisen suunnittelun lautakuntien tehtäväksi
2. toteaa, että annettu menojen vähentämisen euromäärä on lautakuntia sitova luku
3. vie muutostalousarvion käsiteltäväksi toukokuun valtuustoon

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

talous- ja hallintojohtaja Paloranta, lautakunnat

Kunnanhallitus, § 41, 03.03.2025

Kunnanhallitus, § 73, 31.03.2025

§ 73

Alue- ja kuntavaalien vaalilautakuntien- ja toimikunnan täydennysvaali

HMKDno-2024-392

Kunnanhallitus, 03.03.2025, § 41

Alue- ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025. Ennakkoäänestys on kotimaassa 2.4.–8.4.2025 ja ulkomailla 2.4.–5.4.2025.

Vaalilaki 15 §: Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta:

Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten *vaalilautakunta*, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi *vaalitoimikunta*, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilain 15 §:n mukaan kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Alue- tai kuntavaalien ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalitoimikunnassa jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas eivätkä ehdokkaan puoliso, sisarus, lapsi tai vanhempi.

Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että **sekä** jäsenissä **että** varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Edellisissä vuoden 2021 kuntavaaleissa asettivat ehdokkaita Hämeenkyrön kunnassa seuraavat tahot (saatujen äänimäärien mukaisessa järjestyksessä):

puolue	kannatusprosentti	äänimäärä
Perussuomalaiset	22,7	938
Kansallinen Kokoomus	19,8	857
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	18,5	798
Suomen Keskusta	17,4	753
Vasemmistoliitto	11,5	497
Vihreä liitto	5,1	222
Suomen Kristillisdemokraatit	4,9	212

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus

1. valitsee vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin
 - Kirkonkylän äänestysalueen (001) vaalilautakunnan jäsenet (5) ja varajäsenet (6) sekä
 - Kyröskosken äänestysalueen (002) vaalilautakunnan jäsenet (5) ja varajäsenet (6) ja
 - vaalitoimikunnan jäsenet (3) ja varajäsenet (3)
2. määrää puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntaan vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin
3. valtuuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa nimeämään varajäseniä vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan.

Päätös

Hallitus valitsi vaalilautakunnat ja -toimikunnan ja valtuutti kunnanjohtajan tarvittaessa nimeämään varajäseniä vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan.

Kirkonkylän vaalilautakunta

Varsinaiset jäsenet

Tapani Tulisalmi, puheenjohtaja
Olli Laitila, varapuheenjohtaja
Totti Härkönen, jäsen
Julia Koivuniemi, jäsen
Atso Alakastari, jäsen

Varajäsenet, kutsujärjestys

1. varajäsen Johanna Martikainen
2. varajäsen Kalle Hakala
3. varajäsen Teija June
4. varajäsen Sanni Keskinen
5. varajäsen Matsu Kosola
6. varajäsen Iiris Harjula

Kyröskosken vaalilautakunta

Varsinaiset jäsenet

Aki Tainio, puheenjohtaja
Siiri Törmänen, varapuheenjohtaja
Nea Orpana, jäsen
Eija Koivisto, jäsen
Piitu Hurtig, jäsen

Varajäsenet, kutsujärjestys

1. varajäsen Timo Jokinen
2. varajäsen Pasi Alakomi
3. varajäsen Pirkko Pilvinen
4. varajäsen Marita Nieminen

-
5. varajäsen Ella Santala
6. varajäsen Marja Tuomisto

Vaalitoimikunta

Varsinaiset jäsenet

Erja Taura-Jokinen, puheenjohtaja
Tuija Ranta, varapuheenjohtaja
Anitta Puntala, jäsen

Varajäsenet, kutsujärjestys

1. varajäsen Johanna Anttila
2. varajäsen Markku Rasa
3. varajäsen Miikka Mäkelä
-

Kunnanhallitus, 31.03.2025, § 73

Kirkonkylän vaalilautakunnan jäsen Totti Härkönen on hakenut eroa 6.3.2025 vaalilautakunnan jäsenen tehtävästä. Kirkonkylän puheenjohtaja Tapani Tulisalmi on hakenut eroa 21.3.2025 vaalilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä.

Kunnanjohtaja on viranhaltijapäätöksessä 2/2025 nimennyt Kirkonkylän vaalilautakunnan 7. varajäseneksi Kirsti Korhosen. Tällä hetkellä Kirkonkylän vaalilautakunnasta puuttuu puheenjohtaja ja jäsen. Varajäseniä on tällä hetkellä riittävästi (6 kpl), jonka vuoksi 7. varajäseneksi valittu Kirsti Korhonen voidaan siirtää varsinaiseksi jäseneksi.

Näiden valintojen jälkeen uusia luottamushenkilöitä ei mielellään enää valita, sillä vaalilautakunnille tarkoitettu koulutus on jo pidetty. Hätätilanteessa kunnanjohtajalle annetaan oikeus nimetä jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin ja -toimikuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Hallitus valitsee vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin

1. Kirkonkylän vaalilautakuntaan jäseneksi Kirsti Korhosen
2. Kirkonkylän vaalilautakuntaan puheenjohtajaksi Kari Isokivijärven
3. valtuuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa nimeämään jäseniä ja varajäseniä vaalilautakuntiin ja -toimikuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

keskusvaalilautakunnan sihteeri Kuusela, valitut, eroa pyytäneet,
hallintopalvelusihteeri Myllymäki, koulusihteeri Kosonen

§ 74

Viranhaltijoiden päätösluettelot ja toimielinten pöytäkirjat

Hallitukselle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset. Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Päätökset ajalla 18.3.-24.3.2025:

Kunnanjohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Talous- ja hallintojohtaja: Viranhaltijapäätös 4/2025; Lisä- ja ylityömääräys vaalityössä mukana olevalle koulusihteerille

Henkilöstöpäällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Hallintosuunnittelija: ei viranhaltijapäätöksiä

Elinkeinojohtaja: ei viranhaltijapäätöksiä

Työllisyyspalveluiden päällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Laskentapäällikkö: ei viranhaltijapäätöksiä

Hallitukselle tiedoksi annettavat pöytäkirjat (pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan nettisivuilta):

- tarkastuslautakunta 18.3.2025

Ehdotus

Hallitus saa tiedokseen viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 75

Otto-oikeuspykälä

Hallintosäännön 17 § ja 18 § määrää otto-oikeuden käyttämisestä ja rajaamisesta.

Hallitukselle ilmoitetaan otto-oikeusharkintaa varten vain henkilöstöpäätökset, joilla otetaan henkilö vakinaiseen tai vähintään vuoden kestävään virkaan tai toimeen.

Päätökset ajalla 18.3.-24.3.2025: ei otto-oikeuteen oikeuttavia viranhaltijapäätöksiä.

Ehdotus

Hallitus toteaa, että ajalla 18.3.-24.3.2025 ei ole otto-oikeuteen oikeuttavia viranhaltijapäätöksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 76

Ilmoitusasiat

1. Sivistysjohtaja Kimmo Levänen ja elinympäristöjohtaja Ritva Asula-Myllynen ovat paikalla vastaamassa tilinpäätökseen liittyviin kysymyksiin omien palvelualueidensa osalta.
2. Pirkanmaan liiton toimintakertomus ja tilinpäätös 2024
3. Pirkanmaan työllisyyskatsaus, helmikuu 2025
4. Hämeenkyrön kunnan vastaus Suomen Kirjainstituutin lähettämään kirjeeseen koskien toiminnan tukemista.
5. Johtoryhmän muistio 25.3.2025

Ehdotus

Hallitus saa ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§67, §68, §69, §70, §71, §72, §74, §75, §76

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§73

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.

Hämeenkyrön kunta

Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelin: (03) 565 23000